

Bei der Stadt Brandenburg an der Havel sind in der Fachgruppe Regionalleitstelle und IT zum nächstmöglichen Zeitpunkt 7 Stellen als

## **Disponent/-in (m/w/d)**

zu besetzen.

Die Regionalleitstelle Brandenburg ist für das Territorium der Stadt Brandenburg an der Havel, den Landkreis Potsdam-Mittelmark und den Landkreis Teltow-Fläming zuständig. Die Fläche des Einsatzbereiches der Regionalleitstelle beträgt ca. 5000 km<sup>2</sup> mit ca. 450.000 Einwohnern.

### **Dem zukünftigen Stelleninhaber obliegen insbesondere folgende Aufgaben:**

- Einsatzdisposition Feuerwehr und Rettungsdienst inkl. Luftrettung und Sofortreaktion, mit: Entgegennahme und gezielte Abfrage des Notrufes, Erarbeitung eines Einsatzvorschlages, Entscheidung über einzusetzende Kräfte/Mittel, Alarmierung, Entsendung, Verarbeitung und Dokumentation, Überwachung des Funkverkehrs, Führung und Fertigung von Einsatzprotokollen, allgemeine Datenpflege, Aufgaben der Luftrettungsleitstelle
- Disposition des Krankentransportes, mit: Disposition vorhandener Kräfte und Mittel, Transportüberwachung, Dokumentation
- Tätigkeiten im Einsatzdienst im Rahmen der Praktika der Feuerwehr und im Rettungsdienst
- Überwachung und Betreuung der Leitstellentechnik
- Bürgerservice, Beratung und Information
- Aufgaben als rückwärtige Führungseinrichtung bei Großschadensereignisse und Katastrophen
- Be-/Verarbeitung von eingehenden Koordinaten zur Strecken und Kreuzpeilung bei Wald oder Flächenbränden durch Waldbrandzentralen oder der Flugüberwachung.
- Be-/Verarbeitung von Waldbrandwarnstufen und Unwetterwarnungen
- Telefonreanimation und Hilfestellung durch Hinweise und Einsatzbegleitung bei Notfalleinsätzen.
- Erarbeiten von Vorschlägen und Umsetzung der Vorgaben des Qualitätsmanagements

Die Stelle als Disponent ist mit der **A9 mD** (BbgBesG) bewertet. Bei Vorliegen aller tarifrechtlichen Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung in der **Entgeltgruppe 9a** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Bis dahin erfolgt die Eingruppierung in die **Entgeltgruppe 8** TVöD.

Wir bieten eine Beschäftigung in Vollzeit.

### **Folgende Qualifikationen und Nachweise werden von Ihnen erwartet:**

- erfolgreich abgeschlossene Rettungsassistentenausbildung bzw. Notfallsanitäterausbildung mit Urkunde zur Berechtigung zum Führen der Berufsbezeichnung und
- Ausbildung/ Befähigung für den mittleren feuerwehrtechnischen Dienst und
- erfolgreich absolvierte Gruppenführerausbildung (Führungsausbildung im mittleren feuerwehrtechnischen Dienst für Berufsfeuerwehren) und
- erfolgreich abgeschlossener Leitstellendisponentenlehrgang

**oder**

- erfolgreich abgeschlossene Rettungsassistentenausbildung bzw. Notfallsanitäterausbildung mit Urkunde zur Berechtigung zum Führen der Berufsbezeichnung und
- Bereitschaft zum Erwerb der feuerwehrtechnischen Qualifikationen gemäß Leitstellendisponentenverordnung
- Bereitschaft zur Teilnahme am Leitstellendisponentenlehrgang

## **oder**

- Ausbildung/ Befähigung für den mittleren feuerwehrtechnischen Dienst
- Ausbildung zum Rettungssanitäter
- Bereitschaft zum Erwerb der rettungsdienstlichen Qualifikation und ggfs. der feuerwehrtechnischen Führungsqualifikation gemäß Leitstellendisponentenverordnung
- Bereitschaft zur Teilnahme am Leitstellendisponentenlehrgang

## **oder**

- Ausbildung zum Rettungssanitäter
- nachweisbare zweijährige Tätigkeit als Rettungssanitäter im Rahmen einer hauptberuflichen Tätigkeit bzw. mindestens zweijährige aktive Mitgliedschaft in einer freiwilligen Feuerwehr (Einsatzkraft)
- abgeschlossene dreijährige Berufsausbildung

### **Erforderliche persönliche Voraussetzungen sind:**

- uneingeschränkte gesundheitliche Tauglichkeit für den feuerwehrtechnischen Dienst G26/3
- Tauglichkeit für Tätigkeiten im Rettungsdienst G42
- Tauglichkeit für Tätigkeiten am Bildschirmgeräten G37
- hohes Maß an physischer und psychischer Belastbarkeit
- Durchsetzungsvermögen und Teamfähigkeit

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Kopien von beruflichen Abschlusszeugnissen, Referenzen, Beurteilungen und Zeugnisse) richten Sie bitte bis zum 16.06.2021 unter der Kennziffer EA 06/2021 an die Stadt Brandenburg an der Havel, Der Oberbürgermeister, Fachbereich Organisation, Personal, Schule und Sport, Fachgruppe Personalverwaltung, Friedrich-Franz-Str. 19, 14770 Brandenburg an der Havel. Online-Bewerbungen senden Sie bitte an [www.stadt-brandenburg.de/bewerbungsformular](http://www.stadt-brandenburg.de/bewerbungsformular).

Anerkannte Schwerbehinderte oder diesen gleichgestellten behinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf eine Schwerbehinderung ggfs. bereits in Ihrer Bewerbung hin.

Rückfragen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung werden unter der Rufnummer 03381/581126 beantwortet.

Vorsorglich wird darauf hingewiesen, dass im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten (z.B. Reisekosten, Kosten für Nachweise) nicht erstattet werden.

Nähere Informationen zur Stadt Brandenburg an der Havel können der Internetseite [www.stadt-brandenburg.de](http://www.stadt-brandenburg.de) entnommen werden.

Gemäß Artikel 13 der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) wird auf die allgemeine Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Stadt Brandenburg an der Havel gemäß Artikel 12 bis 22 und 34 DSGVO sowie auf die ergänzende Information zur Verarbeitungstätigkeit von personenbezogenen Bewerber- und Beschäftigtendaten, welche unter [www.stadt-brandenburg.de/karriere/datenschutz](http://www.stadt-brandenburg.de/karriere/datenschutz) abrufbar sind, verwiesen.

Bewerberinnen und Bewerber, die Ihre Unterlagen postalisch bei der Stadtverwaltung einreichen möchten, werden gebeten, die auf der o.g. Internetseite verfügbare Einwilligungserklärung der Bewerbung beizufügen.